

COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 11 del 30-12-2016

OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Servizi alla Persona**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona del dipendente **Damiano dott. Chiaramonte** – Cat. **D1 giuridico e D3 economico** – tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dalla dipendente individuata.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Servizi alla Persona comprendente i servizi demografici, servizi sociali, istruzione, la presidenza delle gare di appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Servizi alla Persona.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017 fino a nuova disposizione**, al dipendente **dott. Damiano CHIARAMONTE**.
3. Di determinare nei confronti del **Sig. Damiano dott. Chiaramonte** il trattamento economico accessorio annuo di **€ 10.200,00**, da rapportare al periodo e all'orario di effettivo servizio, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.



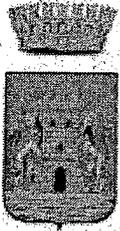
IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

[Handwritten signature of Giovanni Peretti]

Per ricevute:

02.1.2017

[Handwritten signature]



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 12 del 30-12-2016

OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA ECONOMICO-FINANZIARIA ED AMMINISTRATIVA.

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ed Amministrativa**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona della dipendente **Katia dott.ssa Serpelloni – Cat. D3 giuridico e D4 economico** – tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dalla dipendente individuata.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Economico – Finanziaria ed Amministrativa comprendente bilancio, programmazione, ragioneria, personale, economato, segreteria, affari generali, contratti, cultura, servizi ausiliari, la presidenza delle gare di appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ed Amministrativa.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017** fino a nuova disposizione, alla dipendente **SERPELLONI dott.ssa Katia**.
3. Di determinare, per tale periodo, nei confronti della sig.ra **Katia dott.ssa Serpelloni** il trattamento economico accessorio in € **12.500,00** annui lordi, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.

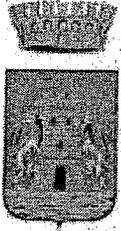


IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

Per ricevute:

02/1/2017

Katie Serpelloni



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 13 del 30-12-2016

OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA.

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2015 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona della dipendente **Fiorella arch. Carloni** – Cat. **D1 giuridico e D3 economico** – tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dalla dipendente individuata.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica comprendente l'Edilizia Privata, lo sportello unico edilizia, l'urbanistica, la gestione del SUAP, la pubblicità/cartellonistica, le autorizzazioni occupazione temporanea suolo pubblico, la presidenza delle gare d'appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017** fino a nuova disposizione alla dipendente **CARLONI arch. Fiorella**.
3. Di determinare, per tale periodo, nei confronti della sig.ra **Fiorella arch. Carloni** il trattamento economico accessorio in € **12.200,00** annui lordi, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.

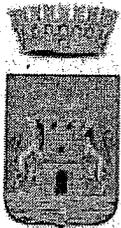


IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

[Handwritten signature of Giovanni Peretti]

Per ricevute: 27/1/2017

[Handwritten signature]



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N.-14 del 30-12-2016

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TECNICA
LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO ED ECOLOGIA.**

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona della dipendente **Sabrina arch. Franzoni - Cat. D1 giuridico e D3 economico** - tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dal dipendente individuato.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

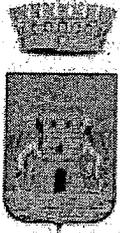
1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia comprendente opere e lavori pubblici, ecologia ed ambiente, la manutenzione del patrimonio, la direzione del personale operaio e la presidenza delle gare d'appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017** fino a nuova disposizione alla dipendente **Arch. Sabrina Franzoni**.
3. Di determinare, per tale periodo, nei confronti della **Sig.ra Sabrina arch. Franzoni** il trattamento economico accessorio in € **12.200,00** annui lordi, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.



IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

Per ricevute: 02/01/2012
Sabrina Franzoni



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 15 del 30-12-2016

OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA POLIZIA LOCALE.

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Polizia Locale**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona del dipendente **Raffaello dott. Giarola – Cat. D1 giuridico e D1 economico** – tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dal dipendente individuato.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Polizia Locale comprendente la Polizia Giudiziaria, la Polizia Amministrativa e Pubblica Sicurezza, la presidenza delle gare d'appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Polizia Locale.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017** fino a nuova disposizione al dipendente **Dott. Raffaello Giarola**.
3. Di determinare, per tale periodo, nei confronti del **dott. Raffaello Giarola** il trattamento economico accessorio in **€ 8.000,00** annui lordi, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.



IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

[Handwritten signature of Giovanni Peretti]

Per ricevuta:
03/01/2017
[Handwritten signature]



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 16 del 30-12-2016

OGGETTO: CONFERIMENTO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA TRIBUTI, COMMERCIO ED INNOVAZIONE.

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati confermati i criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione.

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Tributi, Commercio ed Innovazione**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato.

Ritenuto di individuare la professionalità adeguata all'affidamento dell'incarico di titolare della Posizione Organizzativa nella persona del dipendente **Enrico dott. GUZZI - Cat. D1 giuridico e D3 economico** - tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dal dipendente individuato.

Tutto ciò premesso:

DECRETA

1. Di determinare, per le motivazioni in premessa espresse, la posizione organizzativa come di seguito definita: Direzione Area Tributi, Commercio ed Innovazione comprendente tributi, sistemi informatici/CED, Attività Economiche, Ufficio Stampa ed Associazioni, protocollo, notifiche, la presidenza delle gare d'appalto e delle Commissioni di Concorso inerenti l'Area e ogni altra attività rientrante nei compiti di Responsabile dell'Area Tributi, Commercio ed Innovazione.
2. Di affidare l'incarico predetto a partire dal **01.01.2017 fino a nuova disposizione** al dipendente **Dott. Enrico GUZZI**.
3. Di determinare, per tale periodo, nei confronti del **Dott. Enrico Guzzi** il trattamento economico accessorio in € **12.200,00** annui lordi, a titolo di retribuzione di posizione, comprensiva di tutte le competenze accessorie e delle indennità previste dal contratto nazionale di lavoro, incluso il lavoro straordinario.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa di provvedere al necessario e conseguente impegno di spesa.

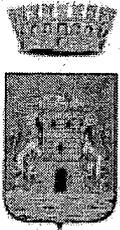
Per quanto attiene alla retribuzione di risultato la stessa sarà erogata previa valutazione dell'Organismo appositamente costituito.



IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)

[Handwritten signature of Giovanni Peretti]

Per ricevuta



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Decreto N. 17 del 30-12-2016

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE PEG 2017

IL SINDACO

Visti gli articoli 8 e seguenti del CCNL 31.03.1999 – ordinamento professionale del personale dipendente degli Enti Locali, con particolare riferimento all'art. 11, in base al quale gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale, con provvedimento scritto e motivato del Sindaco, in applicazione dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Considerato che nei predetti Enti gli incarichi di cui sopra possono essere affidati esclusivamente a personale inquadrato nella categoria professionale D, cui sia attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed assunto dall'Amministrazione Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica con decorrenza 01.01.2016 con contestuale redistribuzione delle risorse umane e ridenominazione delle Aree come segue: Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Polizia Locale, Servizi alla Persona, Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Tecnica Lavori Pubblici, Patrimonio ed Ecologia, Tributi-Commercio ed Innovazione;

Rilevato che la posizione di **Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa**, in ragione dei caratteri che la contraddistinguono, è riconducibile alle specifiche caratteristiche di cui all'art. 8 citato;

Richiamato il decreto n. 12 del 30.12.2016 con il quale si conferiva l'incarico di posizione organizzativa della sopraccitata area per l'anno 2017 alla **dott.ssa Katia Serpelloni - Cat. D3 giuridico e D4 economico** – tenuto conto, in base alle funzioni da assolvere ed al ruolo da ricoprire, dei requisiti culturali e tecnici posseduti dalla dipendente individuata;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state date direttive al fine della individuazione delle posizioni organizzative per l'anno 2016 e comunque fino a nuova disposizione e nel cui allegato "B" alla voce: "7. Complessità specifica straordinaria" viene previsto l'assolvimento di specifico straordinario adempimento a Responsabile individuato, nella fattispecie la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), cui viene riconosciuto uno specifico grado di complessità procedimentale e progettuale;

Dato atto che nella seduta di Consiglio Comunale del 30/12/2016 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017-2019 e che si rende necessario provvedere nei successivi 20 giorni alla predisposizione del PEG 2017;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere e di confermare anche per il 2017 l'incarico per lo specifico assolvimento della redazione del PEG alla dott.ssa Katia Serpelloni;

Tutto ciò premesso:

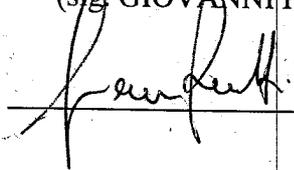
DECRETA

1. Di incaricare alla predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), per l'anno 2017, la dott.ssa Katia Serpelloni – Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa, giusto decreto sindacale n. 12/2016, secondo quanto disposto nell'allegato "B" della deliberazione di Giunta Comunale n. 215 del 29.12.2015, esecutiva.
2. Di trasmettere copia del presente decreto alla dipendente dott.ssa Katia Serpelloni.

Castelnuovo del Garda 30.12.2016



IL SINDACO
(sig. GIOVANNI PERETTI)



Per ricevuta:

K Serpelloni 9/1/2016