



Comune
di **Castelnuovo del Garda**

COPIA

N°101 Reg. delib.	Ufficio competente AREA ECONOMICO-FINANZIARIA AMMINISTRATIVA
-----------------------------	---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.
----------------	---

Oggi **quattordici** del mese di **maggio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 13:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Peretti Giovanni	SINDACO	P
Tomezzoli Ilaria	ASSESSORE	P
Sandrini Davide	ASSESSORE	P
Salandini Marina	ASSESSORE	P
Trotti Chiara	ASSESSORE	P
Oliosì Roberto	ASSESSORE	P

6	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO dott.ssa Stagnoli Daniela.

Peretti Giovanni nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Proponente: Peretti Giovanni

PREMESSO che sono state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie a cura del competente ufficio;

DATO ATTO che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lvo 27.10.2009 n. 150 (cd "Brunetta") e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla Legge 4.3.2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lvo n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al restante personale dipendente;

RICHIAMATI:

- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di GC n. 248 del 31.12.2010 e s.m.i.;
- la delibera di GC n. 196 del 26.11.2013 ad oggetto "Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente in attuazione del D.Lvo 150/2009";
- la delibera di GC n. 219 del 19.12.2017 ad oggetto "Criteri per l'individuazione e la valutazione delle posizioni organizzative per l'anno 2018";
- la delibera di GC n. 3 del 16.01.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020;
- la delibera di CC n. 21 del 30.04.2019 con la quale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 e relativi allegati tra cui la Relazione sulla Gestione dell'Organo Esecutivo, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.Lvo 118/2011;

PRESO ATTO che con delibera di GC n. 162 del 25.9.2018 è stato nominato il nucleo di valutazione per il periodo 01.10.2018 – 30.9.2021 nella persona del dott. Bruno Susio;

CONSTATATO che in data 22 marzo 2019 il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Peg 2018/2020 nonché degli obiettivi organizzativi;

VISTA la "Relazione sulla performance anno 2018" costituita da n. 7 schede riportanti la descrizione per singoli progetti/obiettivi, dei risultati attesi e dei valori consuntivi raggiunti dalla struttura organizzativa, schede che sintetizzano le specifiche relazioni presentate dai Responsabili di Area oggetto di valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.Lvo 267/2000;

PROPONE di DELIBERARE

- 1) Di prendere atto di quanto esposto nelle premesse, che qui si intendono integralmente, formalmente e sostanzialmente richiamate.
- 2) Di approvare la “Relazione sulla performance anno 2018”, costituita da n. 7 schede riportanti la descrizione per singoli progetti/obiettivi, dei risultati attesi e dei valori consuntivi raggiunti dalla struttura organizzativa, schede che sintetizzano le specifiche relazioni presentate dai Responsabili di Area oggetto di valutazioni da parte del Nucleo e depositate agli atti istruttori di cui al presente provvedimento.
- 4) Di disporre, ai sensi dell’art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lvo 33/2013 la pubblicazione delle 7 schede relative alla “Relazione sulla performance anno 2018” sul sito web dell’Ente nella sezione “Amministrazione trasparente” – “Performance” – “Relazione sulla performance”.
- 5) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.L.gs. 267/2000 (TUEL), stante l’urgenza di definire il procedimento di valutazione del personale dipendente.

OGGETTO	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta come sopra presentata;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 (T.U. Enti Locali), così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) del D.L.174/2012 convertito nella L. 213/2012;

A voti unanimi legalmente espressi:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta come sopra presentata nella parte narrativa che si intende qui di seguito integralmente trascritta.

Inoltre, con votazione unanime, separata e favorevole:

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4[^], del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. (T.U. Enti Locali), stante l'urgenza di definire il procedimento di valutazione del personale dipendente.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;

Eventuali annotazioni:

Data 14-05-19

Il Responsabile del servizio
Serpelloni Katia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

La proposta di deliberazione su citata, non comportando riflessi contabili/patrimoniali, non necessita di parere di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;

Eventuali annotazioni:

Data 14-05-19

Il Responsabile del servizio
Serpelloni Katia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

OGGETTO	RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.
----------------	--

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.

diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.lgs. 267/2000 trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
sig. Peretti Giovanni

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO
dott.ssa Stagnoli Daniela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 101 del 14-05-2019

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2018. APPROVAZIONE.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata in data odierna all'albo on-line del Comune come previsto dall'art 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con numero 701 e vi rimarrà per 15 giorni (salvo specifiche disposizioni di legge).

Castelnuovo del Garda li 21-05-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
Bedotto Angela

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

MODULO PER ATTESTAZIONE COPIA CONFORME

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
