



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

DELIBERA n. 98
del 18-05-2015

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 PER PROGETTI
OBIETTIVI.

L'anno **duemilaquindici**, addì **diciotto** del mese di **maggio**.

Presso la Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte della vigente legge, vennero oggi convocati a seduta la Giunta Comunale. All'appello risultano:

PERETTI GIOVANNI	Presente
Tomezzoli Ilaria	Assente
Marastoni Stefania	Presente
Loda Massimo	Presente
Trotti Chiara	Assente
Oliosì Roberto	Presente

Partecipa all'adunanza l'infrascritto **SEGRETARIO** verbalizzante **STAGNOLI DANIELA** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

Premesse le formalità di legge pone la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



COMUNE DI CASTELNUOVO DEL GARDA

Provincia di Verona

Ufficio: AREA ECONOMICO-FINANZIARIA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.94 DEL 06-05-15

Proponente: PERETTI GIOVANNI

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 PER PROGETTI OBIETTIVI.

PREMESSO che sono state eseguite tutte le procedure di legge previste per la fattispecie a cura del competente ufficio;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000 prevede che spettino ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo i criteri e le norme dettati dallo statuto e dai regolamenti, nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'Ente;
- il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- l'art. 109, 2° comma, del T.U.E.L. n. 267/2000 prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possano essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale.

VISTO l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 il quale dispone: "La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi”.

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n° 31 del 28.04.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2015 e pluriennale 2015/2017.

VISTO l’art. 14 del Regolamento di Contabilità il quale stabilisce che la Giunta con propria deliberazione attribuisce le dotazioni finanziarie ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi sulla base del bilancio approvato dal Consiglio.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 30/12/2014 avente per oggetto “Rimodulazione della dotazione organica”, con la quale si è provveduto alla costituzione dell’Area Tecnica Gestione Patrimonio e a rivedere le attribuzioni delle risorse umane e strumentali tra le diverse Aree.

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 05/05/2015, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2015 – Parte Finanziaria, con la quale sono state attribuite ai Responsabili di Area le dotazioni finanziarie rinviando ad un successivo momento la predisposizione definitiva del PEG per progetti obiettivi.

PRESO ATTO dei decreti del Sindaco nn. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 in data 30/12/2014 con i quali sono state conferite le posizioni organizzative rispettivamente per l’Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa, Area Servizi alla Persona, Area Polizia Locale, Area Tributi, Commercio e Innovazione, Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica, Area Tecnica Lavori Pubblici ed Ecologia, Area Tecnica Gestione Patrimonio ed affidato l’incarico dal 01/01/2015 al 31/12/2015.

PRESO ATTO, altresì, del Decreto del Sindaco n. 5 in data 5.05.2015 con il quale veniva incaricata per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione la Responsabile dell’Area Economico Finanziaria ed Amministrativa.

VISTO l’allegato Piano Esecutivo di Gestione per Progetti obiettivi, suddiviso per Responsabili di Area, dal quale risultano, per ogni responsabile, le risorse umane assegnate, le tipologie di spesa, le attività di entrata e di spesa ed i pesi di ciascun obiettivo individuale ed organizzativo assegnati alle diverse posizioni organizzative.

ACCERTATO come il Segretario Generale ha debitamente coordinato la predisposizione del piano dettagliato obiettivi 2015 e della relativa proposta contabile.

CONSIDERATO che il suddetto Piano Esecutivo di Gestione corrisponde alle previsioni finanziarie del Bilancio annuale 2015 e che gli obiettivi di gestione individuati per ciascun centro di costo sono coerenti con quanto indicato nella Relazione Previsionale e Programmatica;

CONSIDERATO inoltre che tale documento deve essere inteso come piano delle performance ai sensi del D.Lgs. 150/2009.

CONSIDERATO altresì che gli obiettivi fissati nel P.E.G. sono stati condivisi con i Responsabili di Area.

VISTI il D.Lgs. 267/2000, lo Statuto ed il vigente regolamento di contabilità.

P R O P O N E

1. Di APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione per Progetti obiettivi, relativamente all'esercizio 2015, predisposto dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa, costituito dall'elaborato allegato "B" quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, costituito da:

- 1 scheda contenente le "Linee guida per i Responsabili di Area" e le "Linee procedurali";
- 4 schede contenenti "Progetti specifici per l'Area Economico-Finanziaria ed Amministrativa";
- 3 schede contenenti "Progetti specifici per l'Area Polizia Locale";
- 3 schede contenenti "Progetti specifici per l'Area Servizi alla Persona";
- 2 schede contenenti "Progetti specifici per l'Area Tecnica Edilizia Privata ed Urbanistica";
- 1 scheda contenenti "Progetti" specifici per l'Area Tecnica Gestione Patrimonio.
- 2 schede contenenti "Progetti specifici per l'Area Tecnica LL.PP. ed Ecologia";
- 4 schede contenenti "Progetti" specifici per l'Area Tributi, Commercio ed Innovazione.

2. Di DARE ATTO che la quantificazione delle risorse finanziarie attribuite in gestione ai Responsabili di Area risulta come di seguito specificato, così come da deliberazione G.C. n. 86 del 05/05/2015:

- **AREA ECONOMICO-FINANZIARIA ED AMMINISTRATIVA: € 10.820.127,88;**
- **AREA POLIZIA LOCALE: € 334.340,00;**
- **AREA SERVIZI ALLA PERSONA: € 3.023.457,00;**
- **AREA TECNICA EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA: € 4.812.675,00;**
- **AREA TECNICA GESTIONE PATRIMONIO: € 1.268.823,00;**
- **AREA TECNICA LL.PP. ED ECOLOGIA: € 11.966.892,00;**
- **AREA TRIBUTI COMMERCIO E INNOVAZIONE: € 8.652.920,48.**

4. Di PRECISARE:

- a) che ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità il presente provvedimento rappresenta per ciascun Responsabile formale autorizzazione ad intrattenere, entro i limiti delle dotazioni finanziarie assegnate, direttamente rapporti di natura patrimoniale con i terzi mediante determinazione;
- b) che in particolare, l'autorizzazione a contrattare si configura come una attribuzione di autonomia nella fase di avvio delle procedure di scelta dei contraenti;
- c) che i Responsabili di ciascuna Area nel compimento degli atti di gestione loro assegnati dovranno rispettare la legge e i regolamenti vigenti e tutte le condizioni contenute in atti precedentemente assunti dalla Giunta o dal Consiglio Comunale;
- e) che nel corso della gestione il Responsabile, qualora ritenesse necessaria una modifica delle dotazioni assegnate dall'organo esecutivo, proporrà la stessa, indirizzandola al capo dell'Amministrazione, contenente le valutazioni tecniche, di gestione ed economiche-finanziarie;
- f) che l'organo esecutivo deciderà sulla proposta nei termini e modi previsti dall'art. 15 del vigente Regolamento di Contabilità, tenuto conto dell'incidenza che la stessa determina ai fini del rispetto delle norme relative al patto di stabilità interno.

5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs. 267/2000 "... Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, (...) e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."

6. Di DARE ATTO che l'eventuale attribuzione di capitoli di PEG ad altro Responsabile, rispetto a precedenti attribuzioni, determina per lo stesso attribuzione di tutta la relativa gestione inerente

la consistenza iscritta nel Bilancio di Previsione, quindi comprensiva anche dell'eventuale gestione dei residui attivi e passivi esistenti alla chiusura dell'esercizio finanziario precedente a quello in corso (Principio contabile n. 1 – Osservatorio).

7. Di RISERVARSI di adottare per obiettivi non previsti con la presente deliberazione idonei provvedimenti integrativi per l'assegnazione delle dotazioni finanziarie allo scopo occorrenti, nonché di ritenere per tutti i servizi già avviati e per i quali siano presenti in bilancio le relative dotazioni finanziarie di dare indirizzo ai Responsabili di Area affinché siano mantenuti i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti.
8. Di prendere atto di quanto disposto dall'articolo 9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge n. 78 del 2009, convertito nella Legge n. 102 del 2009, che testualmente recita: "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica".
9. Di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del decreto legislativo 18.08.2000 (T.U. Enti Locali), al fine di dare immediata attuazione gestionale al PEG da parte degli uffici comunali.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PER L'ANNO 2015 PER PROGETTI OBIETTIVI.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta come sopra presentata;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 (T.U. Enti Locali), così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) del D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012;

A voti unanimi legalmente espressi:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta come sopra presentata nella parte narrativa che si intende qui di seguito integralmente trascritta.

Inoltre, con votazione unanime, separata e favorevole:

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/2000, al fine di dare immediata attuazione gestionale al PEG da parte degli uffici comunali.

Allegato A) alla deliberazione G.C. n. 98 del 18-05-2015
Il Segretario verbalizzante
(STAGNOLI DANIELA)

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000

Parere in ordine alla regolarità tecnica Favorevole

Castelnuovo del Garda, 15-05-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE/SERVIZIO
F.to SERPELLONI KATIA

Parere in ordine alla regolarità contabile Favorevole

Castelnuovo del Garda, 15-05-2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to SERPELLONI KATIA

Deliberazione n. **98** del **18-05-2015**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PERETTI GIOVANNI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to STAGNOLI DANIELA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 690 R.P.

Copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 26-05-2015 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Castelnuovo del Garda, 26-05-2015

L'INCARICATO COMUNALE
F.to LEDRO GABRIELLA

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000.
 diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.lgs. 267/2000 trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

F.to IL SEGRETARIO

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L. 28.12.1995 n°549 art. 1 c. 87)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO